



## ISTITUTO COMPRENSIVO "PADRE GIOVANNI SEMERIA"

Piazza Semeria - 75100 MATERA

Distretto Scolastico n. 006

[mtic82600e@istruzione.it](mailto:mtic82600e@istruzione.it) / [mtic82600e@pec.istruzione.it](mailto:mtic82600e@pec.istruzione.it)

[www.icsemeria.gov.it](http://www.icsemeria.gov.it) – codice fiscale 93051630775 - codice univoco fatturazione UF104L

uffici0835331342-08351891007 - Fax0835331342

**CIRCOLARE N.27**

**A.S.2020-21**

I.C. "Padre G. SEMERIA" - MATERA  
Prot. 0006221 del 12/10/2020  
05-07 (Uscita)

Matera, 12/10/2020

Al Personale Docente I.C. "P.G. Semeria"

Ai Sigg. Genitori degli alunni

All' Albo Web

E p.c. Al D.SGA

➤ Rag. ADORISIO Francesco Paolo

**SEDE**

### **OGGETTO: Gestione delle assenze alunni - Procedure per famiglie e indicazioni per i docenti.**

Si forniscono le seguenti indicazioni in relazione alla gestione delle assenze degli alunni con riferimento alle fonti finora disponibili - DPR 1518 del 22/12/1967 art.42; DM 80 del 03/08/2020; nota Min. Sal. 30847 del 24/09/2020 - (ogni variazione verrà prontamente segnalata).

#### **1. Assenza o Caso sospetto Covid:**

l'alunno rientra a casa (se i sintomi si verificano a scuola), viene contattato il pediatra, che, dopo il tempo di osservazione ritenuto necessario, decide se sottoporlo a tampone:

- se positivo, l'alunno segue tutto il percorso ASM e torna a scuola con certificato medico di avvenuta negativizzazione e rientro in comunità;

- se negativo o se non fa il tampone a discrezione del medico e viene curato per la patologia sviluppata, torna a scuola, indipendentemente dai giorni di assenza con attestazione di esecuzione del percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per Covid-19 come predisposto dai documenti regionali e nazionali.

#### **2. Assenza per motivi familiari/personali o motivi di salute non Covid:**

- **fino a 5 gg (3 gg per l'infanzia)**: giustificare mediante autocertificazione modelli allegati (All.1; All. 2 );

- **oltre 5 gg (3 gg per l'infanzia)**: giustificare mediante certificato medico (per malattia) oppure autocertificazione su modello allegato (All. 2 ).

Si precisa che nel conteggio dei giorni rientrano il sabato, la domenica ed eventuali giorni festivi.

In ogni caso, tutte le famiglie sono richiamate al senso di responsabilità per la salute individuale e a tutela della salute collettiva. Pertanto sono invitate a non mandare i figli a scuola con sintomi influenzali e ad informare i docenti in caso di eventuali contatti con persone che siano risultate positive.

Si precisa che:

1. gli alunni della scuola secondaria di primo grado non utilizzeranno il libretto delle giustificiche, ma la modulistica fornita dalla scuola allegata alla presente circolare ed inviata tramite Registro elettronico;
2. gli alunni non saranno ammessi a scuola in assenza di autocertificazione o certificato medico i quali devono essere presentati all'insegnante della prima ora al rientro a scuola;
3. l'insegnante deve annotare giornalmente sul registro elettronico l'assenza dell'alunno e avere cura di registrare la tipologia di giustificazione presentata dalla famiglia al suo rientro a scuola. La documentazione (autocertificazioni e certificati medici) verrà consegnata settimanalmente dai docenti al responsabile di plesso che la consegnerà all'Ufficio alunni.

La presente circolare integra i protocolli di sicurezza di questo istituto.



**Il Dirigente Scolastico Reggente\***  
*Prof. Ing. Lamberto Carmine DE ANGELIS*

**Allegati:**

- 1) Autocertificazione assenza per motivi di salute non Covid;
- 2) Autocertificazione assenza per motivi familiari/personali.

*\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*