



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

A01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Assicurare idonee condizioni di funzionamento della scuola in termini di manutenzione (per quanto di competenza della scuola), pulizia e sanificazione dei plessi scolastici e tutte quelle attività (e le relative spese) che non legate ad uno specifico progetto di lavoro, ma che garantiscono il decoro della scuola ed il supporto generale allo svolgimento di ogni altro programma.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Finanziarie: come riportate nell'apposita scheda -  
Umane: coinvolti in primis gli uffici dirigenziali ed amministrativi

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

All'Aggregato in questione saranno imputate le spese destinate all'acquisizione di servizi e/o beni di seguito specificati:

- materiali e strumenti per la piccola manutenzione ad opera di personale interno di mobili e locali scolastici;
- materiale igienico sanitario per la sanificazione ed il decoro dei locali scolastici;
- rimozione e smaltimento di rifiuti ordinari e speciali;
- arredi (armadi, cassettiere, scaffali per contenere materiali didattici, attrezzi, apparecchiature, atti amministrativi, testi di biblioteca);
- i canoni relativi alle utenze telefoniche e per le connessioni internet;
- le spese del personale ATA (ausiliario ed amministrativo) coinvolto nel servizio di mensa scolastica.

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Garantire il funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Finanziarie: come riportate nell'apposita scheda -

Umane: coinvolti in primis gli uffici dirigenziali ed amministrativi.

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Troveranno imputazione le risorse (prelevate dall'avanzo, dal funzionamento ed eventuali contributi dell'Amm.ne Comunale) destinate all'acquisizione di servizi e/o beni di seguito specificati:

- materiale d'ufficio, quali stampati, registri, pagelle, ecc.;
- manutenzione, assistenza, canoni relativi a licenze di programmi software ad uso amministrativo, canoni per l'assistenza hardware e software, canoni per il noleggio delle macchine fotocopiatrici e delle stampanti, gestione e canoni relativi al sito web istituzionale;
- gestione della privacy (incarichi DPO, ecc.)
- materiale di consumo per macchine ed apparecchiature ad uso amministrativo (fotocopiatrici, stampanti, fax, ecc.);
- la copertura assicurativa di alunni, personale ed eventualmente di determinati dispositivi multimediali;
- le spese per i servizi di tesoreria;
- le spese postali;
- le spese per la liquidazione dei compensi, delle indennità e dei rimborsi ai Revisori dei Conti
- abbonamenti a riviste e testi ad uso amministrativo.

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

A03 DIDATTICA

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Garantire il funzionamento didattico generale dell'Istituzione scolastica. Afferiscono quindi a questo programma tutte le attività (e le relative spese) che - pur non essendo legate ad uno specifico progetto didattico - risultano del tutto indispensabili per garantire il regolare funzionamento.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Finanziarie: come riportate nell'apposita scheda illustrativa;

Umane: coinvolti gli uffici amministrativi e dirigenziali ed il personale docente per la parte di competenza

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Troveranno imputazione le risorse (prelevate dall'avanzo, dal funzionamento ed eventuali contributi dell'Amm.ne Comunale e quelli volontari delle famiglie) destinate all'acquisizione di servizi e/o beni di seguito specificati:

- materiale di facile consumo e sussidi necessari al funzionamento didattico (carta, cancelleria, ecc.), carta per fotocopiatrice, registri personali, stampati vari;
- sussidi didattici e materiale di consumo a supporto delle attività di carattere didattico di cui si riscontri la necessità e/o ne facciano specifica richiesta i docenti;
- sussidi didattici e materiale di consumo a supporto delle attività didattiche - previa progettazione e richiesta dei docenti di sostegno;
- spese per i canoni per attività di manutenzione e assistenza su macchine, apparecchiature, programmi software ad uso didattico;
- abbonamenti a riviste e testi ad uso didattico.

Sono, inoltre, imputate a detto Aggregato di Spesa i contributi volontari versati dalle famiglie (tra cui quelli prelevati dall'Avanzo) destinati a spese di carattere generale per il miglioramento dell'offerta formativa ed a supporto della didattica.

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Il Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Favorire e promuovere la scoperta di nuove realtà.

Gli obiettivi specifici di ogni singola iniziativa sono riportati sulle singole proposte presentate dai Consigli di Classe/Sezione interessati.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Economie degli esercizi finanziari precedenti - Quote che saranno versate dalle famiglie degli alunni per la realizzazione delle iniziative programmate

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Noleggio dei mezzi di trasporto e affidamento realizzazione iniziative alle Agenzie di Viaggio appositamente individuate.

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Il Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Far maturare, negli studenti delle classi terminali della scuola secondaria di I grado, la capacità di prendere decisioni per scegliere in modo autonomo il proprio futuro. Prevenire le cause dell'insuccesso scolastico.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Risorse ministeriali finalizzate

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Utilizzo (noleggio), tra l'altro di mezzi di trasporto, per conoscere e valutare realtà e dinamiche diverse per facilitare l'"orientamento".

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P01 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Obiettivi - Risorse - Durata - Beni e Servizi

SONO DETTAGLIATI NEGLI SPECIFICI SOTTO PROGETTI RELATIVI ALL'AGGREGATO DI SPESA P01

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P01/01 AGENDA DIGITALE - SCUOLA 2.0

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Il Progetto coinvolge docenti ed alunni con l'obiettivo prioritario di innovare, nelle forme e nei modi ritenuti più opportuni, il modo di fare scuola.

Da un lato, lo spazio di apprendimento tradizionale, l'aula 2.0, equipaggiata di dotazioni tecnologiche diventa un laboratorio in cui fare esperienza diretta.

Non più quindi la classe in laboratorio, ma il laboratorio in classe. Non più la classe intesa come parte di un edificio o gruppo di persone compiuto e chiuso in se stesso, ma come contesto aperto e integrato all'esterno. La finalità del progetto, infine, è quella di passare dalla lezione teorica studiata dal libro, alla lezione interattiva tecnologica con l'uso di Software 3d in realtà aumentata

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Appositi finanziamenti (in ambito FESR) della Regione Basilicata

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Il Progetto prevede la Fornitura per ciascuna delle due classi coinvolte di: TABLET/NOTEBOOK - SCHERMI INTERATTIVI – CARRELLI PORTA RICARICA NOTEBOOK/TABLET  
- APPLICATIVI FINALIZZATI ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P01/02 EDUCAZIONE MOTORIA ED ALLA SALUTE

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Favorire e promuovere nella scuola primaria l'attività ludico- motoria come base fondamentale per un corretto ed armonioso sviluppo psico-motorio degli alunni. Realizzazione dei Progetti "Sport di Classe" (ministeriale) - "Easy Basket" (patrocinato dalla

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Finanziarie: come da scheda illustrativa finanziaria  
Umane: docenti e personale esterno coinvolto

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Materiali e sussidi didattici necessari alla realizzazione delle iniziative

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P01/03 ARTISTICA TECNOLOGICA CREATIVA SCIENTIFICA e PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

In coerenza con le linee guida relative al Piano Nazionale per la Scuola Digitale, in continuità con quanto realizzato nell'esercizio finanziario precedente, ci si prefigge di ampliare la dotazione tecnologica a supporto della didattica nelle aule scolastiche. In particolare si prevede:

- la sostituzione dei Kit Lim obsoleti e/o malfunzionanti;
- di dotare di postazioni informatiche anche i plessi di scuola dell'infanzia;
- l'acquisizione di nuovi sussidi didattici digitali;
- l'acquisizione di nuove apparecchiature informatiche per gli uffici
- di ampliare la dotazione di apparecchiature e strumenti del laboratorio scientifico.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Eventuali ulteriori finanziamenti nell'ambito del PNSD - Finanziamenti del Comune di Matera (di cui alla Legge Regionale 21/79) finalizzati anche all'acquisto di tecnologie multimediali - nonché risorse prelevate dall'Avanzo non Vincolato

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

dotazioni tecnologiche multimediali (LIM e PC) - sussidi digitali - materiale e strumenti per il laboratorio di scienze

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Il Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P01/04 EDUCAZIONE ALLA LEGALITA', ALLA CITTADINANZA, SICUREZZA

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

L'educazione alla legalità ha per oggetto la natura e la funzione delle regole nella vita sociale, i valori civili e la democrazia, l'esercizio dei diritti di cittadinanza.

In materia di sicurezza la finalità è di eliminare e/o ridurre i rischi per la sicurezza di alunni e personale; promuovere e realizzare iniziative, in particolare formative, finalizzate a migliorare, in linea con la normativa in materia, la sicurezza negli ambienti scolastici, anche attraverso percorsi formativi rivolti al personale e l'individuazione del R.S.P.P.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Finanziarie: prelevate dall'avanzo non vincolato - eventuali ulteriori risorse/finanziamenti specifici

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Sussidi per la promozione della cultura della legalità e della cittadinanza.

Materiali, servizi, strumenti e apparecchiature per prevenire, eliminare e/o ridurre rischi e pericoli ed aumentare il livello di sicurezza - prestazioni rese dagli esperti esterni individuati (tra cui l'R.S.P.P.) per la realizzazione delle iniziative programmate

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P02 PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Obiettivi - Risorse - Durata - Beni e Servizi

SONO DETTAGLIATI NEGLI SPECIFICI SOTTO PROGETTI RELATIVI ALL'AGGREGATO DI SPESA P02

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P02/01 ORCHESTRANDO

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Favorire negli alunni l'acquisizione delle competenze musicali e l'insegnamento di uno strumento musicale, in continuità con le iniziative già avviate nei precedenti anni scolastici.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Prelevate dall'Avanzo Vincolato ed ulteriori quote/contributi versate dalle famiglie degli studenti aderenti all'iniziativa.  
Risorse umane: personale esterno ed interno individuato per le attività extracurricolari programmate

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Beni (sussidi, strumenti musicali, etc) e servizi (fotocopie, etc.) - prestazioni rese dal personale scolastico e/o da esperti esterni necessari alla realizzazione dell'iniziativa progettuale.

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Il Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P02/02 BIBLIOTECA - PERCORSO DI LETTURA

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Incentivare negli alunni l'amore per la lettura

Promuovere il piacere di leggere

Acquisire testi e arredi (e materiali) per la raccolta ed adeguata collocazione del materiale librario

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Prelevate dall'Avanzo non Vincolato ed eventuali ulteriori risorse /finanziamenti specifici per la realizzazione dell'iniziativa

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Materiale bibliografico, arredi ed utensili specifici per la collocazione dei testi

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P02/03 POTENZIAMENTO E RECUPERO - AREE A RISCHIO

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Prevenire il fenomeno dell'insuccesso e della dispersione scolastica per realizzare pienamente il diritto allo studio e la centralità dei discenti  
Prevenire le cause del disagio  
Prevenire e affrontare atteggiamenti e comportamenti di bullismo

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Prelevate dall'Avanzo Vincolato (Progetti Aree a Rischio) e ulteriori eventuali risorse / finanziamenti finalizzati alla realizzazione dell'iniziativa

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Materiali e sussidi didattici ritenuti necessari all'espletamento dell'iniziativa.

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Il Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P02/04 POTENZIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Approfondire e potenziare la conoscenza delle lingue straniere nei tre ordini di scuola (infanzia - primaria e secondaria di I grado)

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Contributi appositamente versati dalle famiglie degli alunni nonché avanzo di amministrazione non vincolato - necessari prioritariamente per la liquidazione dei compensi agli esperti esterni individuati per la realizzazione delle iniziative

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Materiale di cancelleria eventualmente necessario

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Il Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P02/05 ALTRI PROGETTI

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Realizzare le iniziative progettuali previste dal POF, per le quali non è stato previsto un apposito aggregato di spesa, quali "Giocare a scacchi" - Emozioni in musica" - "Scuole in Musica" - iniziative di drammatizzazione - ecc.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Contributi /quote versate dalle famiglie degli alunni aderenti alle singole iniziative per provvedere alla liquidazione dei compensi al personale esterno individuato.  
Prelevamento dall'Avanzo non Vincolato per l'acquisto di cancelleria e sussidi ritenuti necessari.

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Materiali e sussidi didattici necessari per la realizzazione delle iniziative.

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Il Dirigente Scolastico)



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

75100 MATERA PIAZZA SEMERIA, 2 C.F. 93051630775 C.M. MTIC82600E

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2018/2019  
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare nome e denominazione progetto*

P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE"

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.*

Promuovere azioni formative per il personale della scuola in linea con le previsioni del Piano dell'Offerta Formativa ed il Piano delle Attività del Personale ATA.  
Assicurare il diritto/dovere del personale alla formazione ed all'aggiornamento.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Intero esercizio finanziario

**1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Prelevate dall'Avanzo di Amministrazione non Vincolato, nonché eventuali ulteriori finanziamenti specifici per attività formative.

**1.6 Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Personale esperto individuato (interno e/o esterno) quale formatore nelle diverse iniziative attivate.

IL RESPONSABILE  
DEL PROGETTO  
(Dirigente Scolastico)