



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO "PADRE GIOVANNI SEMERIA"

Piazza Semeria - 75100 MATERA

codice fiscale: [93051630775](https://www.93051630775.it) - codice univoco fatturazione: [UF104L](https://www.UF104L.it)

p.e.o.: mtic82600e@istruzione.it - p.e.c.: mtic82600e@pec.istruzione.it

uffici: 0835.331342 - 0835.1891007 - Fax: 0835.331342

sito web: www.icsemeria.edu.it

I.C. "Padre G. SEMERIA"
Prot. 0001039 del 28/01/2022
IV-5 (Uscita)

Matera, 28/01/2022

Al Direttore S.G.A.

Albo Pretorio Web

Sito Web:

Sez. Amm.ne Trasparente

Atti

SEDE

OGGETTO: Incarico per la gestione amministrativo-contabile - PON "Per la scuola 2014-2020 - Competenze e ambienti per l'apprendimento", Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Titolo del progetto: Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-BA-2021-12

CUP: J19J21018330006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR 275/99 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107)
- VISTO** l'Avviso Pubblico n. 28966 del 06/09/2021 "FESR REACT EU - Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" del MI - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Programma Operativo Nazionale 2014-2020;
- VISTA** la Nota MI Prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il Progetto 13.1.2A-FESRPON-BA-2021-12 - "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - FESR REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Avviso pubblico n. 28966

del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, finanziato per € 39.400,50;

- VISTO** il Decreto Dirigenziale di variazione al Programma Annuale E.F. 2021 (prot. n. 9262/04-05-00 del 08/11/2021), per l'assunzione in bilancio del finanziamento di € 39.400,50 (*trentanovemilaquattrocento/50*);
- VISTA** la Nota MI prot.n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la Nota MI prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTE** le vigenti “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei”;

CONFERISCE

al D.SGA **Dott.ssa MASCOLO Anna Eufemia**, in qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in servizio presso questa istituzione scolastica, l'incarico di svolgere prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo per attività organizzativo-gestionali e amministrativo-contabili necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto **“Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 - Asse V – **“Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”** - **Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-BA-2021-12 - C.U.P. J19J21018330006**

Le ore di attività dovranno essere adeguatamente documentate attraverso registri o fogli di presenza.

Per l'espletamento del predetto incarico sarà corrisposto un compenso pari a € **296,00** Lordo dipendente al netto delle ritenute a carico dell'amministrazione (per un totale omnicomprensivo di € 392,80 Lordo stato), corrispondente a n. 16 ore di prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, retribuite a € **18,50/ora**, secondo costo orario previsto dal C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca 2016/18, sottoscritto il 19/04/2018.

Il compenso sarà liquidato al termine di tutte le attività, a seguito dell'avvenuta erogazione del finanziamento PON da parte del Ministero dell'Istruzione.

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Il Direttore SS.GG.AA., durante l'espletamento dell'incarico, dovrà sovraintendere/provvedere alle seguenti azioni:

- caricamento su apposita piattaforma di tutta la documentazione richiesta;
- procedure di acquisto di beni e servizi, conferimenti di incarico;
- pagamenti inerenti alle attività per la realizzazione del progetto;
- adempimenti contributivi e fiscali;
- aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del progetto PON.

Il presente provvedimento è pubblicato su Albo online e sul sito web di questa Istituzione Scolastica www.icsemeria.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente).



Il Dirigente Scolastico

Prof. Ing. Lamberto Carmine DE ANGELIS