

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Istituto Comprensivo "PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

Piazza Semeria - 75100 MATERA - Distretto Scolastico n. 006

e-mail: [mtic82600e@istruzione.it](mailto:mtic82600e@istruzione.it) - [mtic82600e@pec.istruzione.it](mailto:mtic82600e@pec.istruzione.it)

tel.: 0835.331342 - 0835.1891007 – sito web: [www.icsemeria.edu.it](http://www.icsemeria.edu.it)

codice fiscale: 93051630775 - codice univoco fatturazione: UF104L - codice IPA: istsc\_mtic82600e

I.C. "Padre G. SEMERIA"  
Prot. 0002677 del 12/03/2024  
VI (Uscita)

Ad Amministrazione Trasparente

All'Albo Pretorio online

Al Sito Web

Agli Atti

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N° 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI  
CHE OTTEMPERI AD ATTIVITÀ TECNICHE ED OPERATIVE FINALIZZATE ALLA  
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca*

*Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle Scuole  
secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica-  
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – (D.M. 170/2022)*

**Titolo del progetto: Impariamo libera-mente**

**CUP J14D22007820006**

**Cod. M4C1I1.4-2022-981-P-25408**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il R.D. 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni;
- Visto** in particolare, l'art. 91 del regolamento sulla contabilità generale dello Stato;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia scolastica;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa", recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

- Visto** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il *“Codice dell’amministrazione digitale”*;
- Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. ii. recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;
- Visto** l’art. 33 del CCNL 2006-2009, non modificato dal CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018;
- Vista** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- Visto** il D.M. n. 435 del 16/06/2015 art. 31 c. 2 lett. B;
- Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;
- Visto** il regolamento di Contabilità di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- Vista** la legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo e diritto all’accesso ai documenti amministrativi;
- Visto** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*;
- Visto** il decreto – il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante *“Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*;
- Vista** la Nota del Ministro dell’Istruzione prot. 60586 del 13 luglio 2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata *“Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole”* per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;
- Visto** l’allegato 2 del D.M. 170 del 24 giugno 2022 nel quale viene riconosciuta alla nostra Istituzione il finanziamento dell’importo pari a € 42.048,18;
- Vista** la nota MIM n° 109799 del 30 dicembre 2022 recante *“Istruzioni operative”* per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- Vista** la nota MIM n° 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla *“Missione4 Istruzione e Ricerca-Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* circa l’eventuale dell’ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- Vista** la propria domanda di candidatura codice M4C1I1.4-2022-981-P-25408 e la scheda del progetto;

- Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- Visto** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*” del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- Visti** i principi trasversali previsti dal PNRR quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- Visto** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “*Do no significant harm*”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*”;
- Vista** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)*”;
- Visti** i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- Visti** i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n° 67 del 13/02/2023 di approvazione del Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2023;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal collegio dei docenti ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 59 del 29/11/2022;
- Visto** il progetto inserito sulla piattaforma Futura in data 27 febbraio 2023, protocollo n. 1582 - IV.5;
- Visto** l'accordo di concessione del 17/03/2023 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica “*Padre Giovanni Semeria*” per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “*IMPARIAMO LIBERA-MENTE*”, CUP: J14D22007820006, identificativo progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-25408**, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*”, Azione 1 - Next generation Classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

<b>Vista</b>	la Nota Ministeriale prot. AOOGABMI 107624 del 21/12/2022 recante “ <i>Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0</i> ”;
<b>Visti</b>	i chiarimenti e FAQ trasmesse con nota ministeriale prot. AOOGABMI 4302 del 14/1/2023;
<b>Vista</b>	la delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 27/03/2023 con la quale è stato autorizzato il progetto;
<b>Vista</b>	la delibera del Consiglio d’Istituto n. 73 del 29/03/2023 con la quale è stato autorizzato il progetto;
<b>Visto</b>	il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 3056 IV.5 del 17/04/2023;
<b>Visto</b>	l’articolo 34 del Regolamento UE 2021/241 dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall’Unione europea;
<b>Accertato</b>	che per l’attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno il personale in possesso delle competenze necessarie per l’espletamento delle funzioni;
<b>Considerata</b>	la necessità di avvalersi della collaborazione di unità di personale ATA, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico di supporto alle procedure di attuazione del Progetto per la prevenzione della dispersione nell’ambito dei finanziamenti previsti dal PNRR, per una durata fino al 31.12.2024;
<b>Preso atto</b>	in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure che è possibile retribuire con la voce dei costi indiretti;
<b>Visto</b>	l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.”
<b>Viste</b>	le Istruzioni operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”;
<b>Rilevata</b>	<b><u>la necessità di individuare due assistenti amministrativi interni che ottemperino all’esercizio di attività tecniche ed operative</u></b> nell’ambito del progetto <i>IMPARIAMO LIBERAMENTE</i> , CUP: J14D22007820006, identificativo progetto <b>M4C1I1.4-2022-981-P-25408</b> Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle Scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica- Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – (D.M. 170/2022),

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso,

#### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **n° 2 assistenti amministrativi interni**

**all'Istituzione Scolastica** per lo svolgimento, nell'ambito del progetto PNRR Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - denominato *IMPARIAMO LIBERA-MENTE*", delle attività di seguito riportate.

**A) PROFILO RICHIESTO:**

1. **N°2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI.** Questi dovrà ottemperare allo svolgimento delle seguenti attività:
  - **attività specialistiche di natura tecnica e organizzativa, a supporto del gruppo di progettazione, del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;**
  - **supporto al gruppo di progettazione nell'allestimento degli ambienti;**
  - **supporto al collaudatore nell'espletamento delle verifiche e nelle operazioni di collaudo;**
  - **attività operative strumentali all'utilizzo tecnico delle attrezzature;**
  - **ogni altro compito riconducibile al ruolo ricoperto.**

**B) NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI**

Il numero di ore previsto per l'esercizio dell'incarico è pari:

**1) PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE , MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO:**

N. 2 ORE per ogni assistente amm.vo per ciascuna edizione per un totale di 26 ore per ogni assistente amm.vo per le 13 edizioni previste;

**2) PERCORSI FORMATIVI LABORATORIALI CO-CURRICULARI:**

N. 3 ORE per ogni assistente amministrativo per ciascuna edizione per un totale di 12 ore per ogni assistente amm.vo per le 4 edizioni previste;

Il costo orario lordo dipendente è di € 15,95 , il costo orario lordo stato è di € 21,16.

Si rammenta che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

A fronte delle ore effettivamente prestate sarà corrisposto un compenso orario omnicomprendente, ossia comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali previsti dalla normativa vigente, pari ad euro 21,16 lordo stato.

La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione del progetto, previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

**C) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

I candidati interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

- a) istanza di partecipazione (***allegato 1***);
- b) tabella di valutazione titoli compilata e firmata (***allegato 2***)

- c) curriculum vitae in formato europeo, privo di dati sensibili;
- d) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

Le candidature dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e dovranno pervenire, via mail al seguente indirizzo : [mtic82600e@istruzione.it](mailto:mtic82600e@istruzione.it) o in busta chiusa, presso l'ufficio di segreteria **entro le ore 14:00 del giorno 19/3/2024, consegnate esclusivamente *brevi manu*** presso l'ufficio protocollo.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine;
- Domande prive del Curriculum Vitae o con Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Domande prive di sottoscrizione;
- Domande prive del documento di identità del sottoscrittore.

L'inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell'incarico.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura ovvero di dividere l'incarico tra più aspiranti qualora ciò risultasse più funzionale all'esecuzione dell'incarico.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del c.v. e dei titoli dichiarati:

titoli	punteggio
Laurea magistrale	20
Laurea triennale (non può essere valutata in presenza di laurea specialistica)	10
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità)	10
Altro diploma di maturità in aggiunta al precedente	5
Esperienza pregressa in attività progettuali PON-POR- ecc... - documentata - (3P per ogni esperienza - max 5 esperienze valutabili )	3P per ogni esperienza - max 15 punti
Competenze informatiche certificate (1P per ogni titolo per max 3 titoli)	1 P per titolo – Max 3P Formazioni
attestati di partecipazione a corsi inerenti il PNRR 1P per ogni formazione con attestato finale max 10	attestati 1P per attestato Max 10 P

A parità di punteggio, si procederà con l'assegnazione dell'incarico a chi ha maggior anzianità di servizio.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo della scuola.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Ing. Lamberto Carmine DE ANGELIS.



Il Dirigente Scolastico

Prof. Ing. Lamberto Carmine De Angelis

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e  
normativa connessa)*

LAMBERTO CARMINE DE ANGELIS  
12.03.2024 11:30:13 UTC

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "Semeria"  
MATERA

Domanda ADESIONE alla selezione per bando PNRR DISPERSIONE- Assistente Amministrativo

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio con la qualifica di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di **Assistente Amministrativo**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue: di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo "Semeria" - Matera al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Istituto Comprensivo "PADRE GIOVANNI SEMERIA"**

Piazza Semeria - 75100 MATERA - Distretto Scolastico n. 006

e-mail: [mtic82600e@istruzione.it](mailto:mtic82600e@istruzione.it) - [mtic82600e@pec.istruzione.it](mailto:mtic82600e@pec.istruzione.it)

tel.: 0835.331342 - 0835.1891007 – sito web: [www.icsemeria.edu.it](http://www.icsemeria.edu.it)

**ALLEGATO 2**

## TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI.

titoli	punteggio	VALUTAZIONE TITOLI CANDIDATO	VALUTAZIONE TITOLI COMMISSIONE
Laurea magistrale	20		
Laurea triennale (non può essere valutata in presenza di laurea specialistica)	10		
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità)	10		
Altro diploma di maturità in aggiunta al precedente	5		
Esperienza pregressa in attività progettuali PON-POR- ecc... - documentata - (3P per ogni esperienza - max 5 esperienze valutabili )	3P per ogni esperienza- max 15 punti		
Competenze informatiche certificate (1P per ogni titolo per max 3 titoli)	1 P per titolo – Max 3P Formazioni		
attestati di partecipazione a corsi inerenti il PNRR 1P per ogni formazione con attestato finale max 10	attestati 1P per attestato  Max 10 P		

**FIRMA**

---

## DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

- Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_